

Муниципальное дошкольное образовательное учреждение "Детский сад № 135 Красноармейского района Волгограда"

Волгоградская область
Волгоград, Т. Копецкого, 8
Муниципальное дошкольное образовательное учреждение "Детский сад № 135 Красноармейского района Волгограда"
ИНН 3448020260, ОГРН 1033401199006
О.Н. Толстенко
Место подписания: Волгоград
Дата: 2025-07-23 16:43:06
Font Reader Версия: 9.7.2

Муниципальное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 135 Красноармейского района Волгограда»
Юридический адрес: 400051, г. Волгоград, ул. им. Копецкого, 8
тел.: (8442) 63-24-78; факс: (8442) 63-24-78
dou135@volgadmin.ru
ИНН 3448020260\ КПП 344801001 ОГРН 1033401199006

ПРИНЯТО

решением педагогического совета

МОУ Детский сад 135

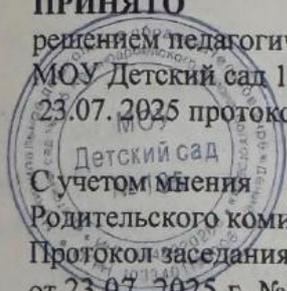
23.07.2025 протокол №1

С учетом мнения

Родительского комитета

Протокол заседания

от 23.07.2025 г. № 1

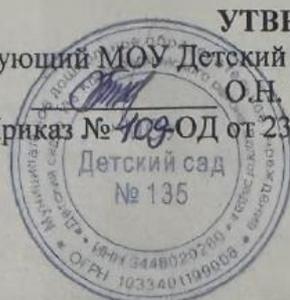


УТВЕРЖДАЮ

заведующий МОУ Детский сад № 135

О.Н. Толстенко

Приказ № 409-ОД от 23.07.2025 г.



**ГОДОВОЙ ПЛАН
МУНИЦИПАЛЬНОГО ДОШКОЛЬНОГО
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ
«Детский сад № 135 Красноармейского района Волгограда»**

НА 2025-2026 УЧЕБНЫЙ ГОД

Волгоград, 2025г.

ОБЩИЕ СВЕДЕНИЯ

Годовой план МОУ «Детский сад № 135 Красноармейского района Волгограда» (далее - МОУ) разработан в соответствии со следующими документами:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказом Министерства и образования и науки РФ от 17.10.2013 г. № 1155 «Об утверждении Федерального государственного стандарта дошкольного образования»;
- Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 31.07.2020 № 373 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам дошкольного образования»;
- Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 25.11.2022 № 1028 «Об утверждении федеральной образовательной программы дошкольного образования»
- Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 24.11.2022 № 1022 «Об утверждении федеральной адаптированной образовательной программы дошкольного образования для детей с ограниченными возможностями здоровья»
- СП 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения»
- СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»;
- СП 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания»;
- СП 3.1/2.4.3598-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации работы образовательных организаций и др. объектов соц. инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения COVID-19»
- Уставом МОУ «Детский сад № 135 Красноармейского района Волгограда»;
- Программой развития МОУ «Детский сад № 135 Красноармейского района Волгограда» 2020-2025 годы.
- Федеральная адаптированная образовательная программа дошкольного образования для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, утвержденная приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 24 ноября 2022 № 1022 "Об утверждении федеральной адаптированной образовательной программы дошкольного образования для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья" (зарегистрирован 27.01.2023 № 72149)
- Федеральная образовательная программа дошкольного образования, утвержденная приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 25

ноября 2022 № 1028 (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 28.12.2022 № 71847)

Анализ результатов работы за 2023 - 2024 учебный год

На протяжении 2023-2024 учебного года основной деятельностью МОУ «Детский сад № 135 Красноармейского района Волгограда» (далее – МОУ) являлась реализация целей Программы развития МОУ «Детский сад № 135 Красноармейского района Волгограда» на период 2020-2025 гг. – формирование современного образовательного пространства для комфортной жизнедеятельности всех участников образовательной и воспитательной деятельности МОУ, а также всестороннее развитие воспитанников, посредством эффективного использования современных педагогических технологий.

Структура Годового плана соответствует указаниям Министерства просвещения РФ от 07.06.2019 № 07-3760 «О программе развития образовательной организации»: Актуальность – нацеленность на решение ключевых вопросов развития организации в рамках реализации Программы развития.

Прогностичность – ориентация на удовлетворение «завтрашнего» социального заказа на образование и управление образовательной организацией, учет направлений развития системы образования, изменений социальной ситуации.

Эффективность – достижение максимально возможных результатов при рациональном использовании имеющихся ресурсов в рамках рискориентированного мышления. Реалистичность и реализуемость – соответствие требуемых и имеющихся материально-технических и временных ресурсов возможностям организации.

Полнота и целостность – наличие системного образа организации, образовательного процесса, отображение в комплексе всех направлений развития.

Информационно-аналитическая справка о выполнении годового плана МОУ

В 2024-2025 учебном году основная деятельность ДООУ была направлена на достижение следующих цели и задач:

ЦЕЛЬ:

Построение работы ДООУ в соответствии с ФГОС ДО, создание благоприятных условий для полноценного проживания ребенком дошкольного детства, всестороннее формирование личности ребенка с учетом его физического, психического развития, индивидуальных возможностей и способностей, формирования основ базовой культуры личности, обеспечение равных стартовых возможностей получения общего образования.

ЗАДАЧИ НА 2024-2025 уч.г.

1. Формирование навыков безопасного поведения дошкольников в окружающей среде через приобщение детей к экологическим знаниям и бережному отношению к природе родного края.
2. Создание условий, способствующих развитию физического потенциала и укреплению здоровья воспитанников через подготовку и проведение оздоровительных и физкультурно-спортивных мероприятий (соревнований, праздников, развлечений и др.).
3. Способствование профессиональному росту педагогов в условиях

использования активных форм методической работы и работы по самообразованию в приоритетных направлениях деятельности воспитателей и специалистов.

1.1 Реализация годовых задач

Воспитательно – образовательный и оздоровительный процесс организуется в рамках реализации программы «Детство», Бабаевой.

МОУ Детском саду № 135 Одной из главных целей коллектива ДООУ является укрепление здоровья и совершенствование физического развития воспитанников.

В ДООУ своевременно организуются медицинские обследования, проводятся профилактические прививки. Медицинский контроль за состоянием здоровья осуществляется врачами специалистами 1 раз в год. Медсестра регулярно проводит наблюдения за организацией оптимальных санитарно-гигиенических условий: обеспечение влажной ежедневной уборки групповых комнат, соблюдение воздушно-теплового режима, физической нагрузки на физкультурных занятиях.

В ДООУ разработана система закаливающих мероприятий, которые осуществляются круглый год, их вид и методика меняются в зависимости от сезона и погоды (ежедневные прогулки, хождение босиком, минутки-пробудки,)

Проведение «Дней здоровья» для детей, организации которых активную помощь оказывают родители. В детском саду проводится усиленное витаминизированное питание, обилие овощей и фруктов, применение травяного чая, использование фитонцидов (лук, чеснок, лимон). С детьми и родителями проводятся целенаправленные беседы о здоровье и физическом совершенствовании, спорте и гигиене, рациональная двигательная активность в течение всего дня. В соответствии с учебным планом педагоги проводят физкультурные занятия, как в помещении, так и на воздухе, при этом стараются учитывать индивидуальные особенности детей. Воспитатели ежедневно проводят утреннюю гимнастику пальчиковую гимнастику, бодрящую гимнастику после сна, физкультминутки на занятиях с целью предупреждения переутомления.

Постоянно проводятся проверки санитарного состояния групп, соблюдения режима дня, питания, закаливания, гигиенических норм, двигательной активности. В ДООУ питание детей осуществляется на основании 10-ти дневного меню, которое разработано медсестрой и согласовано с учреждением Роспотребнадзора.

В рацион питания включены все продукты, необходимые для полноценной жизнедеятельности ребенка.

Все усилия, направленные на сохранение и укрепление здоровья детей. Это все не будет иметь ожидаемых результатов, без понимания и поддержки родителей наших воспитанников. Для родителей в группах оформлены уголки здоровья, папки – передвижки, проводились консультации «Организация утренней гимнастики» «О детском травматизме» «Психологическая готовность родителей и детей к школе».

Педагогами и медицинской службой ДООУ ведется систематический поиск новых эффективных способов сохранения и укрепления здоровья дошкольников, который предусматривает повышение роли родителей в оздоровлении детей, приобщение их к здоровому образу жизни, создание семейных традиций валеологического воспитания. Медицинской службой ДООУ планируется усиление санитарно - просветительной и профилактической работы среди родителей воспитанников и педагогическим коллективом, строгое выполнение плана физкультурно-оздоровительной работы.

Для реализации **первой годовой задачи**: Формирование навыков безопасного поведения дошкольников в окружающей среде через приобщение детей к экологическим знаниям и бережному отношению к природе родного края.

Педагогический совет ««Формирование экологической культуры детей дошкольного возраста в условиях ФГОС»»

1. Консультация для воспитателей:
«Соблюдение правил безопасности дошкольников в условиях изучения природы родного края»
2. Конкурс уголков природы.
3. Тематический контроль «Экологическое воспитание дошкольников в условиях детского сада»
4. Мастер-класс «Игры как средство экологического воспитания детей»
5. Семинар-практикум «Формирование основ безопасного поведения воспитанников ДОО при изучении природы родного края». Мастер-классы педагогов.

На данных мероприятиях рассматривались теоретические и практические аспекты данной годовой задачи, педагоги имели возможность усовершенствовать знания, чтобы расширить работу в данном направлении.

Для реализации **второй годовой задачи**: Создание условий, способствующих развитию физического потенциала и укреплению здоровья воспитанников через подготовку и проведение оздоровительных и физкультурно- спортивных мероприятий (соревнований, праздников, развлечений и др.).

1. Педагогический совет «Сохранение и укрепление здоровья детей, физкультурно-оздоровительная работа в ДОО»
2. консультация: «Приобщение дошкольников к ЗОЖ посредством участия в спортивных соревнованиях»
3. Смотр уголков по физическому развитию.
4. Анкетирование педагогов «Физическое воспитание детей»
5. Тематический контроль «Физическое развитие»
6. Семинар «Интеграция физического развития воспитанников ДОО в различные виды деятельности дошкольников».

В группах был организован смотр - стенгазет «Мы за здоровье в нашей группе»; проведен тематический контроль «Совершенствование физкультурнооздоровительной работы на основе интеграции двигательной и познавательной деятельности детей».

1 раз в месяц в каждой группе ДОО проводятся физкультурные развлечения и досуги

На выше перечисленных мероприятиях рассматривались вопросы сохранения и укрепления здоровья дошкольника через следующие формы работы: утренняя гимнастика, закаливающие процедуры, познавательные НОД по ознакомлению дошкольников с собственным организмом и ведением здорового образа жизни. Систематически проводятся: утренняя гимнастика, медико - педагогический контроль, подвижные игры на прогулке, физкультминутки на занятиях.

Для реализации **третьей годовой задачи** Способствование профессиональному росту педагогов в условиях использования активных форм методической работы и работы по самообразованию в приоритетных направлениях деятельности воспитателей и специалистов были проведены следующие мероприятия:

1. Методический совет «Инновационный подход к созданию развивающей предметно-пространственной среды с учетом ФГОС»;
2. Цикл семинаров по внедрению программы воспитания

Вывод:

Действует система методической работы, способствующая содержательному наполнению инновационной деятельности, способствующая профессиональному росту педагогических работников.

2. При планировании методической работы учитываются индивидуальные особенности и возможности педагогов, начальный уровень профессиональной подготовки.

3. Организовано регулярное участие педагогов в профессиональных конкурсах.

Рекомендация:

1. Всем педагогам активнее транслировать опыт своей работы на методических мероприятиях выше уровня ДОУ.

2. Продолжать наставничество молодых специалистов.

ПРОГРАММНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДОУ

ОСНОВНАЯ:

- Образовательная программа ДОУ на основе ФОП ДО

АОП ДО ПРОГРАММЫ

- Программа коррекционно-развивающей работы в логопедической группе детского сада для детей с общим недоразвитием речи (с 4 до 7 лет) Н. В. Нищева.

ЭЛЕМЕНТЫ АВТОРСКИХ ПРОГРАММ:

- Педтехнология «Безопасность» под ред. Н.Н.Авдеевой, О.Л.Князевой, Р.Б.Стеркиной.

- Педтехнология "Воспитание маленького волжанина" под ред. Е.С.Евдокимовой .

Максимально допустимый объем образовательной нагрузки соответствует санитарно-эпидемиологическим правилам и нормативам новых Санитарно-Эпидемиологических правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно- эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи».

Режим дня соответствует возрастным особенностям детей и условиям образовательной организации.

Учебный план разработан с учётом федеральных нормативно-правовых документов.

В планы включаются следующие структурные единицы, представляющие определенные направления развития и образования детей (далее – образовательные области):

- социально-коммуникативное развитие;
- познавательное развитие;
- речевое развитие;
- художественно-эстетическое развитие;

- физическое развитие.

Каждая образовательная область включает в себя следующие структурные единицы:

1. Образовательная область «Социально-коммуникативное развитие»: социализация, развитие общения, нравственное воспитание; ребенок в семье и обществе; самообслуживание, самостоятельность, трудовое воспитание; формирование основ безопасности.

2. Образовательная область «Познавательное развитие»: формирование элементарных математических представлений; развитие познавательно-исследовательской деятельности; ознакомление с предметным окружением; ознакомление с социальным миром; ознакомление с миром природы.

3. Образовательная область «Речевое развитие»: развитие речи; художественная литература.

4. Образовательная область «Художественно-эстетическое развитие»: приобщение к искусству; изобразительная деятельность; конструктивно-модельная деятельность; музыкальная деятельность.

5. Образовательная область «Физическое развитие»: формирование начальных представлений о здоровом образе жизни; физическая культура.

УСЛОВИЯ УМСТВЕННОГО НЕПРЕРЫВНОГО РАЗВИТИЯ

- Развивающая среда.
- Развивающее обучение.
- Квалифицированный персонал.
- Творческое развитие детей (уголки театрализации, ИЗО, музыкальные, адаптационные и многофункциональные пособия, кружки)

ФИЗКУЛЬТУРНО-ОЗДОРОВИТЕЛЬНАЯ РАБОТА В ДОУ

- Закаливающие мероприятия.
- Фитотерапия.
- Точечный массаж.
- Диагностика физической подготовки.
- Рациональная двигательная активность в течение дня.
- Кварцевание помещений.
- Усиленное внимание к ребенку в период адаптации к ДОУ.
- Физкультурные занятия, игры, развлечения; прогулки на свежем воздухе.
- Создание санитарно-гигиенического режима соответственно требованиям СП 20.

1.2. Результаты выполнения программы по всем направлениям воспитательно-образовательного процесса ДОУ

Основная образовательная программа предусматривает умственное, нравственное, трудовое и эстетическое воспитание детей в соответствии с их возрастными и психофизическими особенностями, имеет полное методическое обеспечение, но

наше учреждение еще не полностью укомплектовано. Основные разделы программы: по образовательным областям: «Познавательное развитие», «Речевое развитие», «Художественно-эстетическое развитие», «Физическое развитие», «Социально – коммуникативное развитие». В каждой образовательной области есть несколько направлений, например: «Социально коммуникативное развитие» - социализация, развитие общества, нравственное воспитание; ребенок в семье и сообществе, патриотическое воспитание; самообслуживание, самостоятельность, трудовое воспитание; формирование основ безопасности. Образовательный процесс в ДОУ строился в соответствии с учебным и годовым планом, расписанием непосредственной образовательной деятельности, рабочей программой каждой группы составленной на начало учебного года. Реализация плана осуществлялась через использование различных форм и методов организации образовательной деятельности: работа в подгруппах, индивидуально, в парах, которые использовались в зависимости от возраста, индивидуальных особенностей детей, а так же от сложности программного материала.

Организация учебно - воспитательной работы предусматривает обеспечение развития различных видов деятельности с учётом возможностей и потребностей самих детей. Обеспечивался сбалансированный режим дня и рациональная организация всех видов детской деятельности. Развивающая среда в группах построена так, чтобы ребенок имел возможность не только изучать и познавать окружающий мир, но и жить в гармонии с ним, получать удовольствие от каждого прожитого дня. Развивающая предметная среда в ДОУ организована с учетом традиционных видов детской деятельности: игры, рисование, лепка, конструирование, театральная - художественная деятельность. В каждой группе имеются: зоны для игровой, изобразительной деятельности детей; дидактические игры; книги по возрасту.

Педагогический процесс включает: организованное обучение: непосредственно-образовательная деятельность, совместная образовательная деятельность, самостоятельная деятельность детей. Назначение совместной образовательной деятельности состоит в систематизации, углублении, обобщении личного опыта ребёнка: в освоении новых, сложных способов познавательной деятельности, в осознании связей и зависимостей, требующих для освоения специальных условий и управления со стороны педагога. В большинстве своём образовательная деятельность проводится по группам, и имеют интегративный характер, в ДОУ продолжается инновационная деятельность.

С целью переключения детей на творческую активность и динамическую деятельность для снятия физического и умственного напряжения повышения эмоционального тонуса организма в режим работ всех возрастных групп введено проведение ежедневных игровых пауз между образовательной деятельностью, длительностью не менее 10 минут. Проведение физкультурных минуток является обязательным при организации образовательной деятельности статического характера, содержание их определяется каждым педагогом индивидуально. Образовательная деятельность, требующая большой умственной нагрузки (ФЭМП, развитие речи), планируются в наиболее благоприятные дни (вторник, среда, четверг) для профилактики утомления детей эта образовательная деятельность сочетается с физкультурной и музыкальной.

При организации педагогического процесса активно используются учебно-игровые методы и приемы, способствующие развитию и формированию познавательных интересов дошкольника.

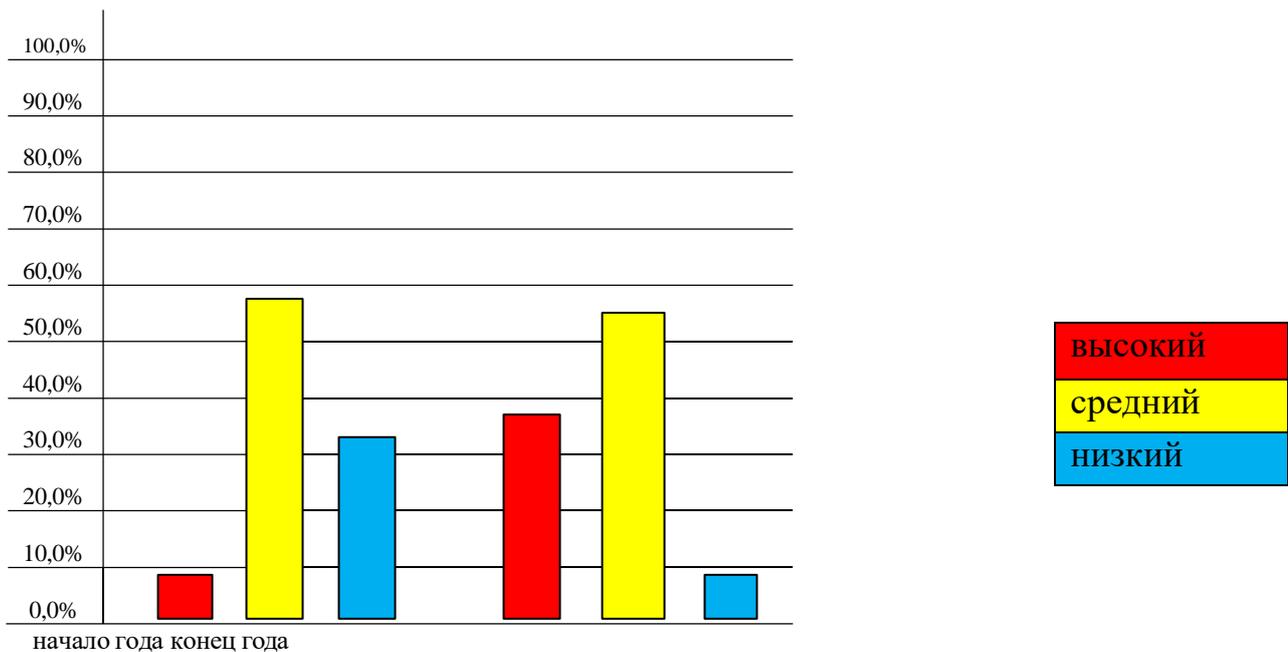
На основе вышеизложенного можно сделать вывод, что воспитательно - образовательный процесс осуществляется в соответствии с требованиями СанПиН, ФГОС, в соответствии с программой, расписание непосредственной образовательной деятельности и режимом.

1.3. Анализ уровня развития интегративных качеств выпускников ДОУ

Был проведен мониторинг готовности детей к обучению в школе. По примерным показателям, 92 % детей имеют высокий и средний показатель уровня освоения программы

Мониторинг готовности к обучению в школе, проведенный в мае 2025 года показал высокую и среднюю готовность у 90 % выпускников ДОУ, что является неплохим показателем работы коллектива.

№		Начало года		Конец года	
		кол-во	%		%
1	Уровень достижения целевых ориентиров				
2	Высокий	4	7,41%	24	37,04%
3	Средний	37	59,26%	34	55,56%
4	Низкий	19	33,33%	4	7,41%
Общее количество выпускников		60			62



Данные результаты мы имеем за счет достаточной сформированности у воспитанников предпосылок к учебной деятельности: умение ребенка работать в соответствии с инструкцией, самостоятельно действовать по образцу и осуществлять контроль, вовремя остановиться при выполнении того или иного задания и переключаться на выполнение другого.

1.4. Анализ методической деятельности

Ведущую роль в повышении качества дошкольного образования играет педагог, его профессионализм.

Планируя содержание годового плана, методическая служба ДОУ отразила все составляющие своей работы – оказание помощи, контроль, педсоветы, взаимодействие с социумом – все те составляющие компоненты, которые способствовали формированию и развитию индивидуально – неповторимой и эффективной системы педагогической деятельности конкретного педагога.

Поэтому, планируя деятельность методической службы детского сада на 2024-2025 учебный год, учитывались: образовательная Программа ДОУ, цели и задачи годового плана, материалы программы Развития ДОУ, потребности и возможности педагогического коллектива. Работа велась планомерно, систематично и целенаправленно.

Педагогические задачи годового плана реализовывались через проведение запланированных мероприятий (педсоветы, семинары, консультации, мастер-класс, различные конкурсы и т.д.)

Одним из главных направлений деятельности методической службы являлась целенаправленная системная работа по повышению уровня профессиональной компетентности членов педагогического коллектива. Продолжалась работа по решению образовательных потребностей педагогов через традиционные формы работы: семинары-практикумы, консультации, педсоветы, открытые и коллективные просмотры занятий с показом конкретных,

эффективных форм и методов воспитательно-образовательной работы. Педагоги ведут собственную подборку и накопление материалов, что свидетельствует о заинтересованности работника в накоплении и обобщении собственного опыта по изучаемой теме .

1.5. Результаты повышения профессионального мастерства.

В 2024-2025 учебном году прошли обучение на курсах повышения квалификации следующие педагогические и руководящие работники МОУ :

Название программы повышения квалификации	Обучено педагогов
СПЕЦИАЛИСТ ПО ПОЖАРНОЙ ПРОФИЛАКТИКЕ Теоретические занятия - 228 часов, Практические занятия - 16 часов Итоговая аттестация - 12 часов, НОКУ – 12 часов	1
Всероссийский Форум «Педагоги России: инновации в образовании» Образовательный курс: 36 часов «Деятельность наставника в рамках реализации программы воспитания в соответствии с Федеральной	10
Всероссийский Форум «Педагоги России: инновации в образовании» Образовательный курс: 36 часов «Современная анимация в школе и методические разработки в соответствии с Федеральной	10
«Сурдоперевод. Основы жестового языка» 108 часов	1
Организация контроля качества образования в детском саду	1

1.6. Система взаимодействия с родителями воспитанников

Семья – первая социальная общность, которая закладывает основы личностных качеств ребенка. Там он приобретает первоначальный опыт общения, положительное самоощущение и уверенность в себе, у ребенка возникает чувство доверия к окружающему миру и близким людям. Семья и детский сад - одна из первых ступеней преемственности в процессе воспитания и обучения.

Задачи и конкретное содержание плана работы с родителями тесно связано с планом образовательно-воспитательной работы детского сада и строится по трем основным этапам деятельности:

- изучение семей воспитанников;
- проведение работы по повышению правовой и психолого-педагогической культуры родителей;
- создание условий для формирования доверительных отношений родителей с педагогическим коллективом детского сада в процессе повседневного общения и специально организованных мероприятий (праздников, консультаций, выставок детского рисунка, совместного просмотра театрализованной деятельности).

В течение учебного года педагоги детского сада проводили большую работу

по повышению правовой и психолого-педагогической культуры родителей:

- информировали о Нормативных основах прав детей;
- вовлекали членов семей в процесс воспитания и развития детей на праздниках, выставках детского рисунка и других мероприятий детского сада;
- совместно с родителями разрабатывали общегрупповые традиции, организовывали праздники, спортивные соревнования.

Сотрудничество семьи и детского сада предусматривает «прозрачность» всего воспитательного процесса. В связи с этим мы постоянно информировали родителей о содержании, формах и методах работы с детьми, стремились включать родителей в процесс общественного образования их детей путем организации игровых семейных конкурсов, семейных альбомов, газет и т.д.

- Оформленная наглядная информация для родителей отвечала общим требованиям, предъявляемым к оформлению учреждения.

Вся работа детского сада строилась на:

- установлении партнерских отношений с семьей каждого воспитанника;
- объединении усилий для развития и воспитания детей;
- создании атмосферы общности интересов, эмоциональной взаимоподдержки и взаимопроникновения в проблемы друг друга;
- активизации и обогащении воспитательных умений родителей, поддержке их уверенности в собственных педагогических возможностях.
- особое внимание уделялось организации индивидуальных консультаций и доверительных бесед по инициативе родителей, педагогов, медиков;
- в течение года родители имели возможность быть не только наблюдателями, но и активными участниками жизни группы: это присутствие родителей на праздниках, Днях открытых дверей; свободное посещение занятий, прогулок и других моментов жизнедеятельности детей в детском саду, проводились праздники, спортивные развлечения с папами, мамами.

Групповые собрания проводились 3 раза в год. В ДОУ функционируют групповые родительские комитеты, Совет родителей.

В детском саду использовались эффективные формы работы с родителями: в каждой группе были организованы выставки творческих работ детей и совместных с родителями работ.

Усилия педагогического коллектива были направлены на то, чтобы совершенствовать подходы в работе с родителями, найти более эффективные формы взаимодействия с семьей. Для осуществления данной цели воспитатели изучали семьи своих воспитанников: социально-экономические условия воспитания детей в семье, образование родителей, трудности, которые испытывают родители при воспитании.

Делая вывод о работе с родителями, можно сказать, что взаимодействие детского сада с семьями воспитанников носит систематический, плановый характер. Вся работа детского сада строилась на установлении родительско - педагогического партнёрства с семьей каждого воспитанника, объединении усилий для развития и воспитания детей, создании атмосферы общности интересов, эмоциональной взаимоподдержки.

Выводы по анализу работы ДОУ за 2024-2025 учебный год и

рекомендации

Итогом работы педагогического коллектива можно считать качественный анализ уровня развития подготовки воспитанников и результаты работы, соответствие возрастной норме. Деятельность коллектива ДОО в течение 2024-2025 года была разнообразной и продуктивной. Достигнутые результаты работы в целом соответствуют поставленным в начале учебного года целям и задачам. Поставленные задачи были успешно реализованы не только через образовательную деятельность, но и через все режимные моменты, игровую деятельность, работу с родителями, через творческий комплексный подход ко всему педагогическому процессу, включающему в себя поиск и внедрение новых форм и методов работы с детьми. В следующем учебном году продолжать внедрение инновационной деятельности, развивать творческие способности воспитанников, продолжать повышать уровень педагогической компетентности в области здоровьесбережения

На основании выводов и результатов анализа деятельности учреждения за 2024-2025 учебный год определены цели и задачи работы учреждения на 2025-2026 учебный год:

ЦЕЛЬ:

Построение работы ДОО в соответствии с ФГОС ДО и ФОП ДО, создание благоприятных условий для полноценного проживания ребенком дошкольного детства, всестороннее формирование личности ребенка с учетом его физического, психического развития, индивидуальных возможностей и способностей, формирования основ базовой культуры личности, обеспечение равных стартовых возможностей получения общего образования.

ЗАДАЧИ НА 2025-2026 учебный год

Достижение стратегической цели возможно через решение основных задач:
Приоритетные задачи деятельности МОУ Детский сад №135 на 2025-2026 учебный

1. Совершенствовать работу ДОО по развитию художественно-эстетических способностей воспитанников в соответствии с ФГОС ДО и ФОП ДО. Развивать творческие способности детей посредством формирования художественно-эстетического вкуса, творческого выражения личности через мир искусства и художественной деятельности, мира музыки и театральной деятельности, используя современные методы и технологии.
2. Сохранение и укрепление физического и психического здоровья детей, в том числе, эмоционального, пропаганда здорового образа жизни через взаимодействие всех участников образовательных отношений.
3. Развитие профессионального мастерства педагогов путем использования разных форм методической работы и современных технологий, в том числе технологии наставничества.

1. Педагогические советы

Сентябрь

1.	<p>Педагогический совет №1</p> <p>«Организация воспитательно - образовательного процесса в дошкольном образовательном учреждении на 2023 -2024 учебный год» (Установочный)</p> <p>Цель: Утверждение перспектив в работе коллектива на 2025-2026 учебный год.</p> <p>Повестка дня:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Анализ и итоги проведения летне-оздоровительного периода по ДОУ и по группам. 2. Итоги подготовки групп к новому учебному году (обеспечение пребывания детей в МДОУ, развивающая среда, перспективное планирование, информация для родителей и др.) 3. Утверждение годового плана работы ДОУ на 2023-2024 учебный год 4. Утверждение рабочих программ педагогов. 5. Утверждение программ кружков дополнительного образования. 6. Утверждение изменений и дополнений в ООП, на основе ФОП ДО. 7. Утверждение расписания НОД и режимов дня. <p>Форма проведения: круглый стол.</p>	Педагоги	Заведующий, ст. в воспитатели, педагог-психолог
----	---	----------	---

Ноябрь

1.	<p>Педагогический совет №2</p> <p>Тема: «Художественно-эстетическое воспитание детей в ДОУ»</p> <p>Цель: : совершенствовать работу в ДОУ по художественно-эстетическому воспитанию, стимулировать потребность в познании методологических основ художественно-эстетического воспитания дошкольников, способствовать сплочению педагогического коллектива.</p> <p>Подготовка к педсовету</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Изучение научно - методической литературы по данной проблеме. 2. Проведение тематического контроля «Изобразительная деятельность - условие развития творческих способностей детей» 3. Проведение смотра уголков художественного творчества. <p>Повестка дня:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Выполнение решений предыдущего педсовета 2. Справка по итогам тематической проверки «Изобразительная деятельность - условие развития творческих способностей детей» 3. Презентация опыта работы «Эстетическое 	Педагоги, специалисты	Заведующий, ст. воспитатели, воспитатели
----	--	-----------------------	--

	<p>воспитание детей дошкольного возраста через знакомство с классической музыкой».</p> <p>4. Выступление из опыта работы «Как решаются задачи эстетического воспитания в музыкальной деятельности детей?».</p> <p>5. Решение педагогических ситуаций.</p> <p>6. ОППО воспитателей всех возрастных групп. Проект по художественно-творческому направлению в своей возрастной группе.</p> <p>7. Подведение итогов и вынесение решения педагогического совета.</p> <p>Форма проведения: «круглый стол».</p>		
--	--	--	--

Март

1.	<p>Педагогический совет №3</p> <p>Тема: «Тема: «Двигательная активность как необходимое условие сохранения здоровья и успешного развития дошкольников» (образовательная область «Физическое развитие»).</p> <p>Цель: проанализировать работу в данном направлении, выявить недостатки в решении задачи организации двигательной активности и отметить положительный опыт, повторить методику физвоспитания, наметить перспективу и меры улучшения работы по физическому воспитанию дошкольников. Подготовка к педсовету</p> <p>1. Консультация для воспитателей «Приобщение дошкольников к ЗОЖ посредством участия в спортивных соревнованиях»</p> <p>2. Смотр уголков по физическому развитию.</p> <p>3. Тематический контроль «Гимнастика пробуждения в разных возрастных группах»</p> <p>Повестка дня:</p> <p>1. Выполнение решений предыдущего педсовета</p> <p>2. Сообщение из опыта работы по теме «Использование здоровьесберегающих технологий в работе с детьми дошкольного возраста»</p> <p>3. Консультация «Методика проведения прогулки в детском саду в течение года»</p> <p>4. Результаты смотра физкультурных уголков</p> <p>5. Аналитическая справка по результатам тематической проверки</p> <p>6. Итог педсовета</p> <p>Форма проведения: круглый стол, деловая игра.</p>	Педагоги, специалисты	Заведующий, ст. воспитатели, специалисты
----	--	-----------------------	--

Май

1.	<p>Педагогический совет №4</p> <p>Тема: «Результативность работы ДОУ за учебный год».</p> <p>Цель: подведение итогов работы за 2023-2024 учебный год, анализ выполнения годовых задач, итоги диагностики детей, определить стратегию развития на следующий уч. год.</p> <p>Повестка дня:</p>	Педагоги	Заведующий, ст. воспитатели, ст. медсестра
----	---	----------	--

<ol style="list-style-type: none"> 1. Анализ методической и воспитательно-образовательной работы по ДОУ, по группам. 2. Отчет по результатам психолого-педагогической диагностики. 3. Перспектива работы на 2026-2027 учебный год: обсуждение плана работы ДОУ на 2026-2027 уч. год, внесение коррективы дополнений в различные разделы плана. 4. Итоги повышения квалификации педагогов. 5. Утверждение плана на ЛОП-2026г. 6. Организация работы в летне-оздоровительный период. <p>Форма проведения: круглый стол.</p>		
---	--	--

2. Методическая работа в ДОУ

№ п/п	Содержание и формы работы	Сроки выполнения, контингент участников	Ответственный
1.	ООП ДОУ на основе ФОП ДО: оборудование предметно-пространственной развивающей среды в соответствии с ФГОС ДО.	В течение года все группы	Заведующий д/с, ст. воспитатель
2.	Совещания при заведующей	В течение года	Заведующий д/с
3.	Оснащение методического кабинета (подбор методической литературы к педсоветам, семинарам, по запросам педагогов)	В течение года	Ст. воспитатель
4.	Заседание клуба «Школа молодого педагога»	В течение года (по плану)	Ст. воспитатель
5.	Заседание Методического объединения	В течение года (по плану)	Ст. воспитатель
6.	Цикл семинаров по программе Зотовой Н.Г. «Психологическое сопровождение профессиональной деятельности педагога ДОУ»	В течение года (по плану)	Зотова Н.Г., к.п.н.
7.	Цикл семинаров по внедрению программы ФОП ДОО .	В течение года (по плану)	Ст. воспитатель

2.1 Методические мероприятия

(семинары-практикумы, методические советы, работа с молодыми педагогами)

Сентябрь

<ol style="list-style-type: none"> 1. Методический совет. 2. Школа молодого педагога 3. Выбор тем для самообразования 4. Оформление в уголках для родителей рубрик «Уголок Здоровья», «Помощь психолога», «Для вас, родители» 5. Составление тем родительских собраний 6. Семинар-практикум «Программа ФОП ДО – пути реализации». 	педагоги	заведующий, ст. воспитатель
---	----------	-----------------------------

--	--	--	--

Октябрь

1.	Семинар-практикум «Работа ДОУ по развитию художественно-эстетических способностей воспитанников в соответствии с ФГОС. Развитие творческих способностей детей посредством формирования художественно-эстетического вкуса, творческого выражения личности через мир искусства и художественной деятельности, мира музыки и театральной деятельности, используя современные методы и приемы». Мастер-классы педагогов. Школа молодого педагога. День наставника.	педагоги	заведующий, ст. воспитатели
2.			
3.			

Ноябрь

1.	Готовимся к аттестации: оказание помощи педагогам по процедуре прохождения аттестации	педагоги	ст. воспитатели
----	---	----------	-----------------

Декабрь

1.	Школа молодого педагога. Семинар «Особенности нравственно-патриотического воспитания дошкольников на современном этапе».	педагоги	ст. воспитатели
2.			

Январь

1	Семинар-практикум «Обеспечение рациональной двигательной активности дошкольников» Презентация ППО.	педагоги	Ст. воспитатели педагог-психолог
---	---	----------	-------------------------------------

Март

1.	Школа молодого педагога Консультация «Поиск эффективных форм, инновационных подходов и новых технологий при организации работы ДОУ по сохранению и укреплению физического и психического здоровья детей.»	педагоги	ст. воспитатели
----	--	----------	-----------------

Апрель

1.	Семинар-практикум «Готовность детей к школе» (по плану педагога-психолога) Анализ самообразования педагогов, отчет о проделанной работе.	педагоги	ст. воспитатели, педагог-психолог
2.			

--	--	--	--

Май

1. 2. 3.	Проведение итоговой диагностики , итоги первого года реализации программы ФОР ДО Школа молодого педагога Методический совет	педагоги	заведующий, ст. воспитатели, ст. медсестра, специалисты
----------------	---	----------	--

2.2 Организационно-педагогическая работа (тематические праздники, открытые занятия, выставки)

№ п/п	Содержание и формы работы	Сроки выполнения, контингент участников	Ответственный
1.	Организация развивающей среды детей с учетом охраны жизни, физического и психического здоровья; организация образовательного пространства с учетом требования программы	В течение года	Заведующий, специалисты, педагоги
2.	Выставка для педагогов «Новинки педагогической и методической литературы»	В течение года	Ст. воспитатель
3.	Подбор методической литературы, периодической печати по реализации ФГОС ДО	В течение года	Ст. воспитатель
4.	Педагогическая диагностика	2 раза в год	Ст. воспитатель
5.	Физкультурные досуги	1 раз в месяц (по плану)	Муз.руководитель
6.	Спортивный праздник	2 раза в год (по плану)	Муз.руководитель
7.	Музыкальные развлечения	1 раз в месяц (по плану)	Муз.руководитель
8.	Кружки по интересам детей	В течение года все группы (по расписанию занятий)	Руководители кружков
9.	«Путешествие в мир музыки» — концерт учащихся ДМШ № 2	По плану руководителя школы	Муз.руководитель
10.	Подборка материала по проектной деятельности	Октябрь	Ст. воспитатель
11.	Спортивные соревнования «А ну-ка, мальчики!» Спортивные соревнования «А ну-ка, девочки!»	Февраль Март	Ст. воспитатель, педагоги, муз.руководитель
12.	Выставки детских работ	В течение года	Ст. воспитатель
13.	Участие детей в городских конкурсах и мероприятиях: «Малые Олимпийские игры», «Папина бутса» и др.	В течение года (по плану УО)	Муз.руководитель, ст. воспитатель

14.	Неделя Здоровья	Апрель	Ст. воспитатель, педагоги,
-----	-----------------	--------	-------------------------------

2.2.1 Мероприятия, праздники, развлечения

Сентябрь

1.	Перспективное планирование на учебный год. Приложение планов специалистов д/с	Педагоги	Ст. воспитатель, специалисты
2.	Проведение педагогической диагностики детей (оформление протоколов, сводной таблицы по результатам обследования)	Педагоги	Ст. воспитатель, педагоги
3	День Знаний (развлечение)	Дети, родители, педагоги	Ст. воспитатель

Октябрь

1.	День почитания старших «День пожилого человека» (развлечение)	Дети, родители, педагоги	Муз. руководитель
2	Спортивный праздник	Дети, родители, педагоги	Физ. инструктор

Ноябрь

1.	Осенние развлечения	Дети, родители, педагоги	Муз. руководитель
----	---------------------	-----------------------------	----------------------

Декабрь

1.	«Чарующие звуки музыки» — концерт воспитанников музыкальной школы №2	Дети, педагоги	Муз. руководитель, педагоги
2.	Ладная неделя.		

Январь

1.	Новогодняя дискотека «Воспоминания о празднике»	Дети, педагоги	Муз.руководитель, физ. инструктор
----	--	----------------	--------------------------------------

Февраль

1.	Развлечение «День защитника Отечества»»	Дети, родители, педагоги	Муз.руководитель, физ.инструктор
----	---	-----------------------------	-------------------------------------

Март

1.	Утренник «Для любимой мамочки» (8 марта)	Дети, родители, педагоги	Муз. руководитель, педагоги
2.	Театральная неделя		

Апрель

1.	Развлечение «День Юмора»	Дети, родители, педагоги	Муз. руководитель
2.	Неделя Здоровья	Дети, родители, педагоги	Физ. инструктор, педагоги
3.	Масленица		

			Муз. руководитель

Май

1.	Тематическое мероприятие, посвященное Дню Победы	Дети, родители, педагоги	Муз. руководитель, педагоги
2.	Выпускной утренник	Дети, родители, педагоги	Муз. руководитель, педагоги

Выставки

№ п/п	Содержание и формы работы	Форма работы, сроки выполнения	Ответственные
1.	«Осенняя фантазия»	Выставка детских работ, сентябрь	Воспитатели
2	«Дары осени»	Выставка поделок, ноябрь	Воспитатели
3	«Здравствуй, гостя Зима!»	Выставка детских работ, декабрь	Воспитатели
4	«Весна-красна»	Выставка детских работ, март	Воспитатели
5	«Вместе с мамой»	Выставка детских работ, апрель	Воспитатели
6	«Вот и лето наступило...»	Выставка детских работ, июнь	Воспитатели

2.2.3 Открытые просмотры

Сентябрь

№ п/п	Содержание и формы работы	Сроки выполнения, контингент участников	Ответственные
1.	Готовность групп к новому учебному году	Педагоги групп	Заведующий, ст. воспитатель, ст. м/с

Ноябрь

1.	Подготовка и проведение открытых мероприятий. Неделя педагогического мастерства.	Педагоги групп	Воспитатели
----	--	----------------	-------------

Февраль

1.	Подготовка и проведение открытых мероприятий и презентация проектов	Педагоги групп	Воспитатели
----	---	----------------	-------------

Май

1.	Проведение итоговых комплексных мероприятий. Неделя пед. мастерства.	Педагоги групп	Воспитатели
----	--	----------------	-------------

3. Повышение квалификации и педагогического мастерства (курсы повышения

квалификации; изучение, обобщение, внедрение и распространение передового педагогического опыта работы; работа в творческих клубах города; консультации для воспитателей)

1. Повышение квалификации и педагогического мастерства

№ п/п	Содержание и формы работы	Сроки выполнения, контингент участников	Ответственный
1.	Курсы повышения квалификации	По плану повышения квалификации	Ст. воспитатели
2.	Аттестация педагогов	По плану	Ст. воспитатели
3.	Сетевое взаимодействие	По плану	Ст. воспитатели
4.	«Психологическое сопровождение профессиональной деятельности педагога ДОУ»	По плану	

2. Изучение, обобщение и внедрение положительного опыта работы

№ п/п	Содержание и формы работы	Сроки выполнения, контингент участников	Ответственный
1.	Обобщение опыта работы воспитателей Проведение педагогических мастер-классов.	По плану	Ст. воспитатели
2.	Подготовка и проведение открытых занятий (см.Раздел 2, п. 2.2.3.)	По плану подготовки к педсоветам, семинарам.	
3.		По плану подготовки к педсоветам,семинару	

3. Работа в творческих клубах города

№ п/п	Содержание и формы работы	Сроки выполнения, контингент участников	Ответственный
1.	Посещение методических объединений, открытых мероприятий, клубов по интересам, проводимых в городе: МО «Старших воспитателей » ГМО «Ранний возраст» МО «Музыкальный руководитель» МО «Молодой старший воспитатель» МО для педагогов-психологов.	Осуществлять взаимодействие с социальными институтами: краеведческий музей	Ст. воспитатели
2.	Осуществлять взаимодействие с социальными институтами: краеведческий музей	В течение года (по плану)	Ст. воспитатели

4. Консультации для педагогов и младших воспитателей

№ п/п	Содержание и формы работы	Сроки выполнения, контингент участников	Ответственный
Сентябрь			
1.	«Проблемы адаптации в дошкольном учреждении»	Воспитатели мл. групп	Воспитатели
2.	Консультация педагога-психолога	По плану педагога-психолога	По плану педагогов-психологов
3.	Клуб «Помощница»	Мл. воспитатели	Воспитатель
Октябрь			
1.	Консультация музыкального руководителя	Педагоги	По плану муз.руководителя
2.	Консультация «Основные направления работы по художественно-эстетическому развитию»	Педагоги	По плану физ.инструктора
3.	Оформление информационных стендов к педагогическому совету	Педагоги	Ст.воспитатели
4.	Планирование воспитательно-образовательного процесса по художественно –эстетическому развитию	Педагоги	Ст. воспитатели
5.	Организация уголков экспериментирования	Педагоги	Воспитатели
Ноябрь			
1.	Клуб «Помощница»	Мл. воспитатели	По плану клуба
2.	Консультация ««Формирование семейных ценностей у дошкольников, сохранение и укрепление здоровья детей их физического развития через совместную деятельность с семьями воспитанников.»»	Педагоги	По плану инструктора по физ-ре
Декабрь			
1.	Консультация муз руководителя «Сотрудничество воспитателя и музыкального руководителя»	Педагоги по плану муз. руководителя	По плану муз. руководителя
2.	Консультация для воспитателей «Воспитание любви к культуре родного города»	Педагоги по плану педагогов-психологов	По плану педагогов-психологов
Январь			
1.	Профилактика распространения вирусных инфекций в ДОУ в период эпидемиологического неблагополучия (консультация)	Педагоги	Ст. воспитатель
Февраль			
1.	Клуб «Помощница»	Мл. воспитатели	По плану клуба ст.воспитатели
2.	Консультация по подготовке выступлений к педсовету	Педагоги	Ст.воспитатели
Март			
1.	«Готова ли семья к поступлению ребенка в первый класс?» Памятка для родителей, будущих первоклассников. Анкетирование родителей	Педагоги	Педагоги-психологи

2.	«Ребенок в безопасной среде в ДОУ и дома. Школьная адаптация»	Педагоги	Воспитатели
Апрель			
1.	«Планирование досугов на свежем воздухе»	Педагоги	Воспитатели
2.	«Ребенок идет в школу»	Педагоги	Воспитатели
Май			
1.	Клуб «Помощница»	Мл. воспитатели	По плану клуба
2.	«Итоги диагностики готовности детей к школе»	Педагоги	Воспитатели, педагоги- психологи

4. Изучение деятельности воспитателей (контрольные и проверочные мероприятия)

Дата	№ п/п	Тема контроля	Цель контроля	Объект (группа)	Формы и методы контроля	Ответственный	Итоги контроля
1	2	3	4	5	6	7	8
Сентябрь	1.	Готовность групп к новому учебному году	Окончание ремонтных работ. Организация развивающей среды в соответствии с возрастом детей. Оформление наглядной информации для родителей	Все группы. Дополнительные помещения для занятий с детьми	Смотр-конкурс	Заведующий Ст. воспитатели	Совещание при заведующем
	2.	Оформление документации (планирование работы воспитателей, узких специалистов)	Соответствие планирования реализуемой программе, скоординированность работы всех служб	Воспитатели всех возрастных групп, узкие специалисты.	Проверка документации	Заведующий Ст. воспитатели	Развивающая среда
	3.	Проведение психолого-педагогической диагностики	Определение знаний, умений и навыков детей; психического и физического развития. Оформление протоколов диагностики.	Воспитатели всех возрастных групп, специалисты	Наблюдение за проведением диагностики	Ст. воспитатели	Протоколы диагностики
	4.	Работа по адаптации	Работа с детьми, родителями	Младшие группы	Наблюдение, анализ документов	Ст. воспитатели	Наглядная информация

	5.	День открытых дверей для родителей	Возможность наблюдения за ребенком, системой работы педагогов, специалистов, оценить преобразования в развивающей среде ДОУ. Привлечение родителей в образовательное пространство ДО	Все группы	Наблюдение, собеседование	Заведующий Ст. воспитатели	Совещание при заведующем
1	2	3	4	5	6	7	8
Октябрь	1.	Проверка планов воспитательной работы с детьми	Выполнение задач годового плана	Все группы	Проверка планов	Ст. воспитатели	Развивающая среда
	2.	Организация двигательного режима в течение дня	Оценка деятельности воспитателей	Все группы	Наблюдение анализ	Ст. воспитатели	Собеседование
	3.	Санитарное состояние помещений и педпроцесса	Соответствие нормам Сан ПиН.	Все группы	Смотр групп	Заведующий Ст. воспитатели Ст медсестра	Совещание при заведующем
	4.	Утренняя гимнастика	Методика проведения в разных возрастных группах	Все группы	Наблюдение анализ	Ст. воспитатели Ст. медсестра	Собеседование с физ.инстр.

	5.	Безопасная спортивная развивающая среда на территории групповых участков	Соответствие нормам безопасности, ФГОС ДО.	Все группы (взаимоконтроль педагогов)	Наблюдение собеседование	Ст. воспитатели Ст. медсестра Физк. руководит.	Справка о взаимоконтроле
1	2	3	4	5	6	7	8
Ноябрь	1.	Проверка учебно-воспитательных планов	Выполнение задач годового плана	Все группы	Проверка планов	Ст. воспитатели	Развивающая среда
	2.	Тематический контроль: ««Изобразительная деятельность - условие развития творческих способностей детей»», ОО «Художественно – эстетическое развитие»	Выполнение задач годового плана	Все группы	Наблюдение, анализ	Заведующий, ст. воспитатели,	Развивающая среда
	3.	Подготовка педагога к открытым мероприятиям	Оценка деятельности воспитателей	Воспитатели групп	Анализ	Ст. воспитатели	Собеседование с педагогами групп
	4.	Воспитание КГН - основа безопасности здоровья дошкольников (оперативный контроль)	Соответствие нормам безопасности, КГН	Воспитатели групп	Наблюдение, анализ	Ст. воспитатели	Собеседование с педагогами групп

1	2	3	4	5	6	7	8
Декабрь	1.	Проверка планов воспитательной работы с детьми	Решение задач годового плана	Все группы	Проверка планов	Ст. воспитатели	Развивающая среда
	2.	Обеспечение безопасности жизнедеятельности детей в зимний период	Предупреждение детского травматизма в зимний период и при проведении новогодних праздников	Все группы	Проверка документации (журналы инструктажей). Наблюдение организации прогулки, беседа с детьми	Ст. воспитатели	Совещание при заведующей
	3.	Организация работы с детьми раннего возраста	Оперативный контроль	Гр. №1, 2, 11, 12	Наблюдение, беседа	Ст. воспитатели Ст. медсестра	Развивающая среда
	4.	Подготовка групп к новогодним утренникам	Создание условий для новогоднего праздника. Творчество детей, воспитателей и родителей	Все группы	Смотр-конкурс	Жюри конкурса	Развивающая среда
	5.	Работа с родителями по физическому развитию дошкольников	Выполнение задач годового плана	Воспитатели всех групп	наблюдение	Заведующий Ст. воспитатели	Развивающая среда
	6.	Работа с родителями	Создание условий для информации родителей о содержании работы групп в д/с	Все группы	Наблюдение собеседование	Заведующий Ст. воспитатели	Совещание при заведующей

1	2	3	4	5	6	7	8
Январь	1.	Проверка планов воспитательной работы с детьми	Выполнение задач годового плана	Все группы	Проверка планов	Ст. воспитатели	Развивающая среда
	2.	Организация деятельности детей в течение дня	Оценка деятельности воспитателей	Все группы	Наблюдение собеседование	Заведующий Ст. воспитатели	Совещание при заведующей
	3	Проведение закаливающих процедур	Оценка деятельности воспитателей	Все группы	Анализ	Ст. воспитатели	Собеседование с воспитателями
	4	Тематический контроль: «Гимнастика пробуждения в разных возрастных группах»	Оценка деятельности воспитателей	Все группы	Анализ	Ст. воспитатели	Собеседование с воспитателями
1	2	3	4	5	6	7	8
Февраль							
	1	Работа с родителями	Консультация психолога (Проблемы адаптации к школе. Режим дня первоклассника)	Гр. №5, 7	Собеседование	Педагоги-психологи Ст. воспитатели	Педагогический совет
	2	Физкультурно-оздоровительная работа в группах	Соответствие ФГОС ДО.	Все группы	Наблюдение Собеседование	Ст. воспитатели	Развивающая среда
	3	Проверка планов воспитательной работы с детьми	Выполнение задач годового плана	Все группы	Проверка планов	Ст. воспитатели	Развивающая среда
4	Подготовка и показ открытых мероприятий	Выполнение задач годового плана	Все группы	Анализ	Заведующий Ст. воспитатели	Развивающая среда	

	5.	Выполнение режима прогулки	Оценка деятельности воспитателей	Все группы	Наблюдение	Ст. воспитатели	Собеседование
1	2	3	4	5	6	7	8
Март	1.	Проверка планов воспитательной работы с детьми	Выполнение задач годового плана	Все группы	Проверка планов	Заведующий Ст. воспитатели	Развивающая среда
	2	Организация двигательного режима детей в течение дня	Оценка деятельности воспитателей	Все группы	Наблюдение, анализ	Ст. воспитатели	Собеседование
	3	Организация режимных моментов	Скоординированность работы воспитателя и пом. воспитателя в выполнении режима	Все группы	Наблюдение беседа	Ст. воспитатели	Собеседование
	4.	Презентация ППО по физическому развитию детей	Выполнение задач годового плана	Все групп		Ст. воспитатели	презентация
1	2	3	4	5	6	7	8
Апрель	1.	Диагностика готовности детей к школе	Определение интеллектуального развития ребенка. Оформление протоколов и справки по готовности детей к школе	Гр. № 4, 9	Обследование детей, наблюдение	Педагоги-психологи	Совещание при заведующей

	2.	День открытых дверей для родителей	Возможность наблюдения за ребенком, системой работы педагогов, специалистов, оценить преобразования в развивающей среде ДОУ. Привлечение родителей в образовательное пространство ДОУ	Все группы	Наблюдение, собеседование	Заведующий Ст. воспитатели	Совещание при заведующей
	3.	Совместный месячник благоустройства территории д/с, организация цветников и огородов	Сотрудничество с родителями - детьми-воспитателями. Умение совместно трудиться в природе	Все группы	Совместный труд	Заведующий Ст. воспитатели Зав. хозяйством	Собеседование
	4.	Комплексные открытые итоговые мероприятия	Выполнение задач годового плана	Все группы	Просмотр, анализ	Заведующий Ст. воспитатели	

1	2	3	4	5	6	7	8
Май	1.	Проведение педагогической диагностики	Определение приобретенных знаний, умений и навыков на конец учебного года	Все группы	Диагностика детей	Ст. воспитатели	Педагогический совет
	2	Оформление и обновление информации в уголках для родителей	Привлечение родителей в образовательное пространство ДОУ.	Все группы	Анализ	Ст. воспитатели	Собеседование

3	Анализ структуры и содержания перспективного и календарного планирования	Анализ годовых задач, перспективы дальнейшего планирования	Воспитатели Специалисты	Анализ воспитательно-образовательной работы с детьми	Заведующий Ст. воспитатели	Педагогический совет
4	Перевод ДОУ на летне-оздоровительный период	Решение оздоровительных задач, обеспечение охраны жизни и здоровья детей.	Весь коллектив	Проверка подготовки к ЛОП	Заведующий Ст. воспитатели Зав. хозяйством	Педагогический совет
5	Выполнение решений педсовета	Выполнение задач годового плана	Все группы	Просмотр, анализ	Заведующий Ст. воспитатели	Собеседование
3.	Подготовка педагога к открытым мероприятиям	Оценка деятельности воспитателей	Воспитатели групп	Анализ	Ст. воспитатели	Собеседование с педагогами групп
4.	Воспитание КГН - основа безопасности здоровья дошкольников (оперативный контроль)	Соответствие нормам безопасности, КГН	Воспитатели групп	Наблюдение, анализ	Ст. воспитатели	Собеседование с педагогами групп

Работа с кадрами

№ п/п	Содержание и формы работы	Сроки выполнения, контингент участников	Ответственный
1.	Целевой инструктаж по ОТ	В течение года	Специалист по ОТ
2.	Вводимый инструктаж при приеме на работу	В течение года	Заведующий д/с
3.	Обучение по ОТ, стажировка по ОТ	В течение года	Специалист по ОТ
4.	Обсуждение новинок педагогического литературы и периодической печати	В течение года	Ст. воспитатель, воспитатели
5.	Курсы повышения квалификации педагогов	По плану УО	Ст. воспитатели

Сентябрь

1.	Текущий инструктаж по ОТ, ТБ и охране жизни и здоровья детей		Специалист по ОТ, ст. воспитатели
2	Производственное собрание «Правила внутреннего правового распорядка», «Утверждение профсоюзного комитета», «Утверждение аттестационной комиссии», «Утверждение творческой инициативной группы»		Ст. воспитатели, заведующий д/с
3.	Инструктаж с младшим обслуживающим персоналом по ОТ, ТБ, должностные инструкции.		Зам зав. по АХР
4.	Санитарно-гигиенические правила для младшего персонала «Правила обработки посуды, смены белья и пр.»		Ст. мед/с, Зам зав по АХР
5.	Составление плана работы с молодыми специалистами		Ст. воспитатели
6.	Выбор тем по самообразованию педагогов, составление планов работы		Ст. воспитатели, воспитатели
7.	Выставка новинок методической литературы		Ст. воспитатели, воспитатели

Октябрь

1.	Рейд администрации по ОТ и ТБ		Заведующий, завхоз по АХР, профком, ст. воспитатели
2.	Просмотр работы молодых специалистов		Ст. воспитатели
3.	Профсоюзное собрание (организация Дня дошкольного работника)		Профсоюзный комитет
4.	ТБ на кухне, работа с электроприборами, прачечная, электромашины		Заведующий д/с, завхоз по АХР
5.	Выставка новинок методической литературы		Ст. воспитатели

Ноябрь

1.	Рейд комиссии по ОТ, аттестация рабочих мест		Комиссия по ОТ
2.	Обсуждение действий персонала в ЧС, при угрозе террористических актов		Заведующий д/с
3.	Подготовка здания к зиме: утепление окон, дверей, уборка территории д/с		Заведующий д/с, завхоз по АХР, мед/с
4.	Выставка новинок методической литературы		Ст. воспитатели
5.	Разработка мероприятий по профилактике простудных заболеваний.		Ст. мед/с
6.	Оформление подписки на периодическую методическую литературу		Ст. воспитатели

Декабрь

1.	ТБ при проведении новогодних елок		Ст. воспитатели, зам зав по АХР
2.	Профсоюзное собрание (организация новогоднего вечера)		Профком
3.	Консультации для сотрудников ДОУ при проведении новогодних праздников		Ст. воспитатели
4.	Подготовка групп к праздникам: украшение, оформление		Ст. воспитатели
5.	Выставка новинок педагогической литературы		Ст. воспитатели

Январь

1.	Инструктаж об охране жизни и здоровья детей в зимний период		Заведующий д/с
2.	Санитарно-гигиенические нормы и правила		Ст. мед/с
3.	Консультация о проведении прогулок в зимний период		Ст. мед/с
4.	Выставка новинок педагогической литературы		Ст. воспитатели

Февраль

1.	Профилактика гриппа в ДОУ в период эпидемиологического неблагополучия		Ст. медсестра
2.	Требования к проведению режимных моментов, закаливающим процедурам, к организации двигательного режима детей на свежем воздухе		Физ. руководитель
3.	Профсоюзное собрание (подготовка к 8 Марта)		Профком
4.	Выставка новинок педагогической литературы		Ст. воспитатели
5.	Консультация для персонала: «Повторение правил СанПиН «Требования к санитарному содержанию помещений»		Ст. медсестра

Март

1.	Работа по составлению инструкций и обновлению инструктажей		Заведующий д/с
2.	Санитарное состояние групп – взаимоконтроль		Ст. медсестра
3.	Правила внутреннего трудового распорядка		Заведующий д/с
4.	Подготовка групп к весеннему периоду: расклейка и мытье окон		Ст. медсестра

Апрель

1.	Рейды администрации по ОТ и ТБ		Заведующий д/с, завхоз по АХР, профком, ст. воспитатели
2.	Месячник благоустройства территории д/с		Заведующий д/с, завхоз
3.	Выполнение санэпидрежима		Ст. медсестра
4.	Подготовка и проведение итоговых комплексных занятий		Ст. воспитатели
5.	Использование спорт площадки для обеспечения необходимой двигательной активности детей.		Физ. инструктор

Май

1.	Составление годовых отчетов, подведение итогов работы		Заведующая д/с, ст. воспитатель,
2.	Озеленение участков ДОУ		Завхоз, воспитатели
3.	Перевод ДОУ на летний режим работы: разработка плана, проведение инструктажей к ЛОП, соблюдение санэпидрежима в ЛОП		Заведующая д/с, ст. воспитатели, ст. медсестра, завхоз
4.	Организация выпуска детей в школу		Муз. руководитель, воспитатели гр. №3, 1

Административно - хозяйственная деятельность

Сентябрь

№ п/п	Содержание и формы работы	Сроки выполнения, контингент участников	Ответственный
1.	Работа по благоустройству территории. Составление МТБ		Заведующий д/с
2.	Анализ маркировки мебели и подбора мебели в группах и ДОУ		Заведующий д/с, ст. медсестра, ст. воспитатели
3.	Приказы по назначению ответственных по ОТ, ТБ, кадрам, медицинскому блоку, воспитательно-образовательному процессу, тепловое хозяйство и т.д.		Заведующий д/с
4.	Заключение договоров с социальными институтами детства		Ст. воспитатели
5.	Оперативное совещание по подготовки ДОУ к новому учебному году		Заведующий д/с
6.	Работа по обновлению участков		Комиссия по ОТ
7.	Работа по составлению локальных актов и нормативных документов		Заведующий д/с

Октябрь

1.	Заседание административного совета по ОТ – результаты обследования здания, помещений ДОУ		Комиссия по ОТ
2.	Инвентаризация в ДОУ. Списание малоценного и ценного инвентаря		Зам зав по АХР

Ноябрь

1.	Проверка освещения ДОУ, работа по дополнительному освещению ДОУ		Зам зав по АХР
2.	Приобретение новой мебели и других материально-технических ценностей в ДОУ		Родительский комитет, заведующий д/с
3.	Работа с документацией		Заведующий д/с

Декабрь

1.	Работа по привлечению дополнительных денежных средств на развитие ДОУ		Заведующий д/с, родительский комитет
2.	Рейд комиссии по ОТ по группам, на пищеблок, в прачечную		Комиссия по ОТ
3.	Работа в ДОУ по эстетики оформления помещений		Заведующий д/с, ст. воспитатели
4.	Составление графика отпусков. Просмотр трудовых книжек и личных дел		Заведующий д/с, специалист по кадрам
5.	Работа с документацией		Заведующий д/с

Январь

1.	Работа по привлечению дополнительных денежных средств		Заведующий д/с, родительский комитет
2.	Ревизия электропроводки в ДООУ		Зам зав по АХР, электрик
3.	Оперативное совещание по противопожарной безопасности		Заведующий д/с, зам зав по АХР
4.	Работа с документами		Заведующий д/с

Февраль

1.	Работа по привлечению дополнительных денежных средств, улучшение материально-технической базы ДООУ		Заведующий д/с, родительский комитет
2.	Контрольные мероприятия		Заведующий д/с, ст. медсестра
4.	Проверка организации питания в группах		Заведующий д/с, ст. медсестра
4.	Работа с документами		Заведующий д/с

Март

1.	Работа по дополнительному освещению ДООУ		Зам зав по АХР
2.	Анализ накопительной ведомости ДООУ		Ст. медсестра
3.	Работа с документами		Заведующий д/с

Апрел

1.	Работа по благоустройству территории ДООУ		Зам зав по АХР, коллектив ДООУ
2.	Работа по упорядочению номенклатуры дел		Заведующий д/с, специалист по кадрам
3.	Работа с документами		Заведующий д/с

Май

1.	Работа по привлечению дополнительных денежных средств		Заведующий д/с, родительский комитет
2.	Анализ заболеваемости детей по группам		Ст. медсестра
3.	Закупка материалов для ремонтных работ		Зам зав по АХР
4.	Работа по оформлению нормативных документов		Заведующий д/с
5.	Благоустройство территории ДООУ. Смотр-конкурс « Лучший участок»		Зам зав по АХР,
6.	Подведение итогов работы за 2025-2026 учебный год		Заведующий д/с